

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2024-1742

Yrityskumppanin valinta punatiilikasarmeihin, Taidekasarmi ja tallirakennus (nro 27)

Tuusulan kunnan vuoden 2024 vuositavoitteena on kehittää Hyrylän keskustan palvelukokonaisuutta. Onnistumisen kriteerinä on Taidekasarmin, Aunelan ja tallirakennuksen (nro 27) palvelukonseptista markkinavuoropuhelu ulkopuolisen toimijan löytämiseksi ja että tilahankkeet on ohjelmoitu.

Tavoitteen saavuttamiseksi on 1.3.2024 tiedottanut kiinnostuksestaan hakea yrityskumppaneita edellä mainittuihin kolmeen punatiilirakennukseen, jotka kunta aikoo saneerata ja vuokrata. Haun tavoitteena oli löytää tiloihin kunnan brändiä tukevia konsepteja, jotka lisäävät kunnan veto- ja pitovoimaa sekä lisätä viihtyisyyttä ja elävyyttä keskustassa.

Halukkaita yrityksiä ja muita toimijoita pyydettiin ilmoittamaan kiinnostuksensa 17.3.2024 mennessä sähköpostitse. Ilmoittautuneille järjestettiin ohjattu mahdollisuus tutustua kahteen haun kohteena olevaan kiinteistöön, jotka olivat tyhjillään.

Ehdotukset konseptista ja sen toteuttamisesta pyydettiin sähköpostilla 28.4.2024 mennessä ja tätä määräaikaa jatkettiin 12.05.2024 asti.

Haun tuloksena saatiin kaksi ehdotusta:

- Deli Ph7 Oy, joka ehdotti konseptia ja toteutussuunnitelmaa Taidekasarmiin sekä rakennus 27:n.
- Bistro Barracks, joka ehdotti konseptia ja toteutussuunnitelmaa Taidekasarmiin.

Ehdotukset arvioitiin kunnan elinkeino- ja tilapalvelujen yhteistyönä ja niistä tehdyn alustavan arvioinnin tuloksena pyydettiin tarkentavia lisätietoja.

Molemmat ehdotukset tukivat haun tavoitetta lisätä viihtyisyyttä ja elävyyttä keskustassa sekä kunnan brändiä. Deli Ph7 Oy:n ehdotuksen toteuttamiskelpoisuus arvioitiin pidemmälle mietityksi kokonaisuudeksi ja kahden rakennuksen hyödyntämisestä saatavan synergian nähtiin tuovan lisämahdollisuuksia palveluntuottamiseen. Arvioinnin perusteella esitetään neuvottelujen jatkamista ensisijaisesti Deli Ph7 Oy:n kanssa.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö, toimivalta palvelualuepäälliköiden asioissa.

Päätös

Päätän esittää, että tilapalvelut jatkavat neuvotteluja ensisijaisesti Deli Ph7 Oy:n kanssa.

Tiedoksi

Asianosaiset, tilapalvelut, kasvun ja ympäristön johtoryhmä, kuntakehityslautakunnan pj ja vara pj.

Allekirjoitus

Kristiina Salo, elinvoimajohtaja

Tuusulan kunta

Elinvoimajohtaja

muu päätös

Viranhaltijapäätös

03.09.2024

2 (4)

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Ote pöytäkirjasta, joka on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 3.9.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, kirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, ellei tämä ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimuskirjelmään valtakirja.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kuntakehityslautakunta

osoite: PL 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Tuusulan kunta

Elinvoimajohtaja

muu päätös

Viranhaltijapäätös

03.09.2024

4 (4)

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.